



COMUNE DI QUINTO VICENTINO

PROVINCIA DI VICENZA
Piazza IV Novembre, 2 - 36050 QUINTO VICENTINO

Area Tecnica – Lavori Pubblici
Servizio LL.PP. - tel 0444/584250 – 0444/584225- fax 0444 357388

INFORMATIVA

ARTT. 13 E 14 DEL REGOLAMENTO (UE) 2016/679

Soggetti Interessati: SETTORE LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI

Gentile Utente,

Il **Comune di Quinto Vicentino**, nella qualità di Titolare del trattamento dei Suoi dati personali, ai sensi e per gli effetti del Regolamento (UE) 2016/679 di seguito 'GDPR', con la presente La informa che la citata normativa prevede la tutela degli interessati rispetto al trattamento dei dati personali e che tale trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.

Per realizzare le finalità di rilevante interesse pubblico, o relative alla gestione del servizio, il Titolare ha necessità di trattare i suoi dati personali, tali dati possono rientrare nelle categorie di dati:

- comuni (anagrafica) particolari in riferimento all'art. 9 del GDPR (origini razziali o etniche, le opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche, l'appartenenza sindacale, dati genetici, dati biometrici, dati relativi alla salute o alla vita sessuale o all'orientamento sessuale della persona)
- relativi a condanne in riferimento all'art. 10 del GDPR (dati personali relativi alle condanne penali e ai reati o a connesse misure di sicurezza)

I Suoi dati personali verranno trattati in accordo alle disposizioni legislative della normativa sopra richiamata e degli obblighi di riservatezza ivi previsti.

Finalità e base giuridica del trattamento: il trattamento dei dati è finalizzato all'esecuzione dei compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei pubblici poteri, in particolare i Suoi dati verranno trattati per le seguenti finalità:

Attività relative all'area

Tutti i dati personali comunicati dall'interessato sono trattati per assolvere ad adempimenti previsti da leggi, da regolamenti, dalla normativa comunitaria e per lo svolgimento delle funzioni istituzionali (articolo 6.1.c Regolamento 679/2016/UE), e per esercitare un compito di interesse pubblico connesso all'esercizio di pubblici poteri (articolo 6.1.e Regolamento 679/2016/UE), in particolare per:

- l'inserimento nelle anagrafiche e nei database informatici comunali;
- la gestione del verde pubblico e l'organizzazione delle giornate ecologiche;
- il rilascio dell'autorizzazione per il taglio alberi;
- la redazione di pareri in merito a richieste di attività trattamento rifiuti e loro abbandono;
- l'elaborazione di statistiche interne;
- Attività manutentiva delle aree verdi
- Regolamento uso aree verdi e giardini pubblici
- Ordinanza per manutenzione della vegetazione lungo strade pubbliche e di uso pubblico
- Spazzamento strade
- Informativa attività di disinfestazione, demuscazione e derattizzazione

Servizi manutenzioni generali

- Manutenzione ed ammodernamento aree di circolazione, segnaletica orizzontale e verticale
- Interventi immobili comunali,
- Gestione opere pubbliche minori in diretta Amministrazione
- Manutenzione illuminazione pubblica per segnalazione guasti impianti



COMUNE DI QUINTO VICENTINO

PROVINCIA DI VICENZA
Piazza IV Novembre, 2 - 36050 QUINTO VICENTINO

Area Tecnica – Lavori Pubblici
Servizio LL.PP. - tel 0444/584250 – 0444/584225- fax 0444 357388

L'Ufficio Lavori Pubblici si occupa di tutta la procedura tecnico-amministrativa per la realizzazione di opere pubbliche (strade, piste ciclabili e pedonali, illuminazione pubblica, impianti sportivi, edifici, interventi sulla cinta muraria storica, ogni altro intervento pubblico):

- Redazione del piano triennale ed elenco annuale Opere Pubbliche
- Compilazione schede e invio dati all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture, e all'Osservatorio Regionale degli Appalti
- Richiesta di contributi per la realizzazione delle Opere Pubbliche
- Progettazione
- Direzione lavori
- Contabilità
- Regolare esecuzione
- Coordinamento per quanto riguarda la sicurezza e la salute durante la realizzazione dell'opera
- Affidamento incarichi esterni
- Gare d'appalto
- Subappalti
- Collaudo opere di urbanizzazione realizzate da privati e relativa cessione aree al Comune

Servizio informatica:

- Gestione delle infrastrutture hardware
- Gestione degli acquisti software
- Assistenza agli utenti
- Rapporti con i fornitori

Salute e sicurezza sul lavoro

- affidamento incarichi al medico competente e al RSPP;
- gestione organizzazione corsi sicurezza, antincendio, primo soccorso;
- riunione periodica

Servizio cimiteriale.

- assegnazione loculi
- coordinamento sepolture
- gare per affidamento sepolture

base giuridica: Obbligo di legge (esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri)

Leggi Statali, Leggi Regionali e Regolamenti comunali.

conseguenze del mancato conferimento: il trattamento dei dati funzionali per l'espletamento di tali obblighi è necessario per una corretta gestione del rapporto ed il loro conferimento è obbligatorio per attuare le finalità sopra indicate. Il Titolare rende noto, inoltre, che l'eventuale non comunicazione, o comunicazione errata, di una delle informazioni obbligatorie, può causare l'impossibilità del Titolare di garantire la congruità del trattamento stesso.

Modalità e sicurezza del trattamento: Il trattamento è effettuato con strumenti manuali e/o informatici e telematici, in modo da garantire la sicurezza, l'integrità e la riservatezza dei dati nel rispetto delle misure organizzative fisiche e logiche, previste dalle disposizioni vigenti, in modo da ridurre al minimo i rischi di distruzione o perdita, accesso non consentito, modifica e divulgazione non autorizzata nel rispetto delle modalità di cui agli artt. 6, 32 del GDPR, nonché mediante l'applicazione delle c.d. "misure minime di sicurezza ICT" per le P.A. circolare n. 2/2017.

Destinatari: Per lo svolgimento di talune attività, o per fornire supporto al funzionamento ed all'organizzazione dell'attività, alcuni dati potranno essere portati a conoscenza o comunicati a destinatari. Tali soggetti si distinguono in:



COMUNE DI QUINTO VICENTINO

PROVINCIA DI VICENZA
Piazza IV Novembre, 2 - 36050 QUINTO VICENTINO

Area Tecnica – Lavori Pubblici
Servizio LL.PP. - tel 0444/584250 – 0444/584225- fax 0444 357388

Terzi: (comunicazione a: persone giuridiche, autorità pubbliche, servizio o altro organismo che non sia l'interessato, il titolare del trattamento, il responsabile del trattamento e le persone autorizzate responsabili del trattamento) fra cui:

- Soggetti/Enti, per obbligo giuridico, eventualmente la cui facoltà di accedere ai Suoi dati sia riconosciuta da obblighi di legge;

Responsabili del trattamento: (la persona fisica o giuridica, l'autorità pubblica, il servizio o altro organismo che tratta dati personali per conto del titolare del trattamento)

- Società e altri soggetti, consulenti e liberi professionisti a cui sono stati conferiti i mandati per la gestione degli adempimenti cogenti fiscali, amministrativi, contabili, in materia di consulenza legale, etc;
- Fornitori di servizi di informatica, web, o altri servizi necessari al raggiungimento delle finalità necessarie alla gestione del rapporto.

All'interno dell'organizzazione comunale, i Suoi dati saranno trattati unicamente da personale espressamente autorizzato dal Titolare, con assicurazione di adozione di accordo di riservatezza.

Diffusione: Per effetto di obbligo di legge (in materia di trasparenza D.Lgs. 33/2013, TUEL Testo Unico degli Enti Locali) alcune informazioni potranno essere pubblicate nei canali istituzionali (sito internet, albo pretorio, altro).

In caso di diffusione di dati personali a mezzo degli strumenti sopra citati, contemperando le finalità, nel rispetto di quanto previsto dalle Linee guida dell'Autorità Garante per la protezione dei dati, gli stessi, se necessario saranno limitati, anonimizzati, od omissi al fine di non creare pregiudizio.

Trasferimento dei dati in paesi Extra UE: I Suoi dati personali non vengono trasferiti in paesi extra UE.

Periodo di conservazione: Le segnaliamo che, nel rispetto dei principi di liceità, limitazione delle finalità e minimizzazione dei dati, ai sensi dell'art. 5 del GDPR, il periodo di conservazione dei Suoi dati personali è stabilito per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti e trattati e nel rispetto dei tempi obbligatori prescritti dalla legge.

Titolare del Trattamento: il Titolare del trattamento dei dati, ai sensi della normativa è Il Comune di Quinto Vicentino, con sede in Via Piazza IV Novembre, 2 - 36050 a Quinto Vicentino (VI), P.iva: 00803090240 nella persona del Sindaco, suo legale rappresentante pro tempore.

Mediante l'invio di una e-mail al seguente indirizzo quintovicentino.vi@cert.ip-veneto.net o un fax al numero 0444/357388 o telefonicamente al numero 0444/584211 potrà richiedere maggiori informazioni in merito ai dati conferiti. Il sito <http://www.comune.quintovicentino.vi.it/> riporta ulteriori notizie in merito alle politiche privacy adottate dalla nostra società.

Il Responsabile della protezione dei dati ("DPO") è . VG PRIVACY srl di Torri di Quartesolo

contattabile al seguente recapito privacy@vescogiaretta.com e telefono: 0444267432

Reg.to UE 2016/679: Artt. 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22 - Diritti dell'Interessato

1. L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.
2. L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:



COMUNE DI QUINTO VICENTINO

PROVINCIA DI VICENZA
Piazza IV Novembre, 2 - 36050 QUINTO VICENTINO

Area Tecnica – Lavori Pubblici
Servizio LL.PP. - tel 0444/584250 – 0444/584225- fax 0444 357388

- a. dell'origine dei dati personali;
- b. delle finalità e modalità del trattamento;
- c. della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
- d. degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'articolo 5, comma 2;
- e. dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.

3. L'interessato ha diritto di ottenere:

- a. l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
- b. la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
- c. l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato;
- d. la portabilità dei dati.

4. L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:

- a. per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
- b. al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

Reclamo: Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo al Garante quale autorità di controllo secondo le procedure previste. Per qualsiasi ulteriore informazione, e per far valere i diritti a Lei riconosciuti dal Regolamento europeo, potrà rivolgersi al titolare del trattamento ai riferimenti sopra riportati.

Luogo, data, firma per presa visione: